

Отдельные положения должностного регламента
Старшего государственного налогового инспектора контрольно-аналитического
отдела ИФНС России № 9 по г. Москве

II. Квалификационные требования для замещения должности
гражданской службы

6. Для замещения должности старший государственный налоговый инспектор отдела устанавливаются следующие требования.

6.1. Наличие высшего образования.

6.2. Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности не предъявляются.

6.3. Профессиональный уровень:

6.3.1. Наличие базовых знаний: знания государственного языка Российской Федерации (русского языка); знания основ Конституции Российской Федерации, законодательства о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции; знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий: знание основ информационной безопасности и защиты информации; знание основных положений законодательства о персональных данных; знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота; знание основных положений законодательства об электронной подписи;- знания и умения по применению персонального компьютера.

6.3.2. Наличие профессиональных знаний:

6.3.2.1. В сфере законодательства Российской Федерации: Конституция Российской Федерации; Налоговый кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Таможенный кодекс Евразийского экономического союза; Уголовный кодекс Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 21 марта 1991 г. N 943-1 "О налоговых органах Российской Федерации"; Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 2 мая 2005 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации от 10 декабря 2003г. №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»; Федеральный закон от 07.08.2001г. №115-ФЗ «О противодействии легализации(отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"; Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"; Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. N 282-ФЗ "Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации"; Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления"; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"; Федеральный закон Российской Федерации от 6 апреля

2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"; Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. N 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Федеральный закон от 14 июля 2022 г. № 263-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации» приказ ФНС России от 08 июля 2019 г. № ММВ-7-19/343@ «Об утверждении административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)».

Гражданский служащий должен знать иные нормативные правовые акты и служебные документы, регулирующие вопросы, связанные с областью и видом его профессиональной служебной деятельности.

6.3.2.2. Иные профессиональные знания:

основы экономики, финансов и кредита, бухгалтерского и налогового учета; основы налогообложения; основы финансовых и кредитных отношений; общие положения о налоговом контроле; принципы формирования бюджетной системы Российской Федерации; принципы формирования налоговой системы Российской Федерации; порядок проведения мероприятий налогового контроля; принципы налогового администрирования; состав налогоплательщиков налога на добавленную стоимость; документы, подтверждающие право на освобождение от уплаты налога на добавленную стоимость; особенности налогообложения при ввозе товаров на территорию Российской Федерации и иные территории, находящиеся под ее юрисдикцией; особенности налогообложения при вывозе товаров с территории Российской Федерации; порядок определения налоговой базы; порядок и сроки проведения камеральных проверок; требования к составлению акта камеральной проверки; основы финансовых отношений и кредитных отношений; судебно-арбитражная практика в части камеральных проверок; схемы ухода от налогов; порядок определения налогооблагаемой базы; порядок и критерии отбора налогоплательщиков для формирования плана выездных налоговых проверок; понятие "налоговый контроль"; особенности проведения выездных налоговых проверок, в т.ч. консолидированной группы налогоплательщиков; порядок и сроки проведения выездных налоговых проверок; порядок и сроки рассмотрения материалов налоговой проверки; порядок осуществления мероприятий налогового контроля при проведении выездных налоговых проверок.

6.3.3 Наличие функциональных знаний:

принципы, методы, технологии и механизмы осуществления контроля (надзора);
виды, назначение и технологии организации проверочных процедур;
понятие единого реестра проверок, процедура его формирования;
институт предварительной проверки жалобы и иной информации, поступившей в контрольно-надзорный орган;
процедура организации проверки: порядок, этапы, инструменты проведения;
ограничения при проведении проверочных процедур;
меры, принимаемые по результатам проверки;
плановые (рейдовые) осмотры;
основания проведения и особенности внеплановых проверок.

6.3.4. Наличие базовых умений:

умение мыслить системно (стратегически);

умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;

коммуникативные умения;

умение управлять изменениями;

умение руководить подчиненными, эффективно планировать, организовывать работу и контролировать ее выполнение;

умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения.

6.3.5. Наличие профессиональных умений:

составление акта по результатам проведения камеральной налоговой проверки;

расчетно-экономическая деятельность в сфере налога на добавленную стоимость;

отбор налогоплательщиков для формирования плана выездных налоговых проверок;

организация и проведение выездной налоговой проверки, а также рассмотрение и оформление ее результатов в соответствии с порядком и соблюдением сроков;

подготовка решения о проведении выездной налоговой проверки.

6.3.6. Наличие функциональных умений:

проведение плановых и внеплановых документарных (камеральных) проверок (обследований);

проведение плановых и внеплановых выездных проверок;

формирование и ведение реестров, кадастров, регистров, перечней, каталогов, лицевых счетов для обеспечения контрольно-надзорных полномочий;

осуществление контроля исполнения предписаний, решений и других распорядительных документов.

III. Должностные обязанности, права и ответственность

7. Основные обязанности старшего государственного налогового инспектора, а также ограничения, запреты и требования установлены статьями 15 - 18, 20, 20.1, 20.2, 20.3 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 79-ФЗ).

8. В целях реализации задач и функций, возложенных на контрольно-аналитический отдел государственный налоговый инспектор отдела обязан:

организовывать работу по ведению в установленном порядке делопроизводства, хранению и сдаче в архив документов Отдела, обеспечивать сохранность служебного удостоверения;

рассматривать письма, заявления, запросы, полученные от налогоплательщиков по вопросу правильности применения налогового законодательства и применения по ним решений, в соответствии с компетенцией отдела;

изучать методическую работу по вопросам налогового законодательства, изучать и внедрять нормативно-правовую базу и передовые методы налоговой работы, повышать квалификацию;

составлять информационные материалы для руководства Отдела по вопросам, находящимся в компетенции государственного налогового инспектора;

взаимодействовать с правоохранительными и иными контролирующими органами по предмету деятельности отдела;

осуществлять работу с органами, уполномоченными лицами, обязанными в соответствии с законодательством о налогах и сборах представлять в налоговые органы информацию, необходимую для налогового контроля;

принимать участие в подготовке ответов на письменные запросы налогоплательщиков по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

осуществлять формирование установленной отчетности по предмету деятельности Отдела;
выполнять задания вышестоящих налоговых органов, задания и поручения начальника отдела и руководства Инспекции;

исполнять запросы и поручения, направленные УФНС России по г. Москве;

формирование в ПК «АИС Налог-3» заключений по результатам предпроверочного анализа в отношении приоритетных выгодоприобретателей, сведения о которых содержатся в Федеральном реестре предполагаемых выгодоприобретателей»;

осуществлять проведение камеральных налоговых проверок налоговых деклараций и иных документов, служащих основанием для исчисления и уплаты налогов и сборов, налогоплательщиков с учетом сопоставления показателей представленной отчетности и косвенной информации из внутренних и внешних источников;

осуществлять прием заявлений на досрочное прекращение действия квалифицированных сертификатов, выданных УЦ ФНС России, от владельцев соответствующих квалифицированных сертификатов;

осуществлять проведение мероприятий налогового контроля с использованием АСК-НДС-2, Единого государственного реестра налогоплательщиков (ЕГРН), Сведения о физических лицах и полные сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), полные сведения, содержащиеся в государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), Предпроверочный анализ налогоплательщиков, ИР Таможня-Ф, Программный комплекс визуального анализа информации для автоматизации процессов налогового контроля (ПК ВАИ), ИАС КБ, ИР «Допросы и осмотры», учет схем уклонения от налогообложения, СКУАД, ИР «Схемы», Досье ЕИАП, РАВП, Сведения о доходах и данные по выплатам Физическим лицам; Международный обмен информацией (МОИ), Сведения Банка России в части внешнеторговых контрактов, сведения о представленных уведомлениях и отчетах резидентов, ИР Трансфертное ценообразование; мониторинг и анализ указанной информации в целях качественного и результативного проведения контрольных мероприятий;

проводить анализ схем уклонения от налогообложения, вырабатывать предложения по их предотвращению, проводить анализ модели поведения участников схем уклонения от налогообложения;

принимать участие в проведении выездных налоговых проверок;

осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Инспекции, в том числе с отделом обеспечения процедуры банкротства, с отделом урегулирования задолженности и другими отделами, с целью повышения эффективности взыскания задолженности по результатам налоговых проверок;

осуществлять самостоятельный оперативный контроль в части выполнения должностных функций;

осуществлять анализ причин возникновения налоговых споров, рассмотренных в Инспекции в досудебном порядке, принимать участие в судебных заседаниях;

осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами;

обеспечивать сохранность служебного удостоверения;

сообщать обо всех изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания, изменении семейного положения, места жительства и других) в отдел кадров для внесения этих изменений в личное дело;

вести в установленном порядке внутренний контроль выполнения техпроцессов ФНС России по направлениям деятельности Отдела в соответствии с операциями техпроцессов;

9. Старший государственный налоговый инспектор исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Положением о Федеральной

налоговой службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 № 506 "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе", приказами (распоряжениями) ФНС России, поручениями начальника отдела, заместителя начальника отдела.